

طبيعة المواد المنشورة:

- تهدف المجلة إلى إتاحة الفرصة للباحثين لنشر إنتاجهم العلمي، وتقوم المجلة بنشر المواد التالية:
- ١- بحث: يشتمل على عمل المؤلف في مجال تخصصه، ويجب أن يحتوي على إضافة إلى المعرفة في مجاله.
 - ٢- مقالة استعراضية: تتضمن عرضاً نقدياً يلخص الحالة الراهنة لموضوع محدد من المنشورات السابقة.
 - ٣- مراجعة كتاب: استعراض وتلخيص نقدي لكتاب.

تعليمات عامة:

- تقديم المواد: يقدم أصل البحث مخرجاً في صورته النهائية شاملاً الجداول والأشكال في أماكنها داخل المتن، ومطبوعاً على هيئة صفحات مرقمة ترقياً متسلسلاً، باستخدام برنامج MS Word، ويُرسَل نسخة رقمية مع نموذج تقديم البحث بالبريد الإلكتروني للمجلة (jap@ksu.edu.sa)، وسيُعتدَر عن عدم قبول أي بحث لا يلتزم مؤلفه بهذه التعليمات.
- لا يتجاوز عدد صفحات البحث (٢٥) صفحة (A4) متضمنة الملخصين العربي والإنجليزي، والجداول، والأشكال، والصور، والمراجع.
- تكتب بيانات البحث باللغتين العربية والإنجليزية، وتحتوي على: (عنوان البحث، واسم الباحث أو الباحثين والتعريف به أو بهم، وبيانات التواصل معه أو معهم).
- لا يتجاوز عدد كلمات المستخلص (٢٠٠) كلمة، ويتضمن العناصر التالية: (موضوع البحث، وأهدافه، ومنهجه، وأهم النتائج، وأهم التوصيات) مع العناية بتحريرها بشكل دقيق، ويكتب على عمود واحد بعرض كتابة ١٣ سم.
- يُتبع كل مستخلص (عربي/ إنجليزي) بالكلمات المفتاحية (Keywords) المعبرة بدقة عن موضوع البحث، والقضايا الرئيسية التي تناوَلها، بحيث لا يتجاوز عددها (١٠) كلمات.
- هوامش الصفحة تكون (٥, ٢ سم) من (الأعلى، والأسفل، واليمين، واليسار)، ويكون تباعد الأسطر مفرداً.
- يستخدم خط (Simplified Arabic) للغة العربية بحجم (١٦) للمتن، وبالخط الأسود (**Bold**) للعناوين، وبحجم (١٢) للحاشية والمستخلص، وبحجم (١٠) للجداول والأشكال، وبحجم (١٢) وبالخط الأسود (**Bold**) لرأس الجداول والتعليق.
- يستخدم خط (Times New Roman) للغة الإنجليزية بحجم (١٢) للمتن، وبالخط الأسود (**Bold**) للعناوين، وبحجم (٩) للحاشية والمستخلص، وبحجم (٨) للجداول والأشكال، وبالخط الأسود (**Bold**) لرأس الجداول والتعليق.
- الجداول والمواد التوضيحية يجب أن تكون مناسبة لمساحة الصف في المجلة (١٦ × ٢٣ سم بالحواشي وعلى عمودين عرض كل عمود ٦٥, ٧ سم) مع كتابة عنوان لكل جدول، وتعليق لكل شكل وصورة، والإشارة إلى مصدر المادة إن كانت مقتبسة. على أن يتم إرسال (أصول) جميع الصور والأشكال وبدقة لا تقل عن (٣٠٠ dpi) للصور والأشكال بالأسود والأبيض و(٦٠٠ dpi) للصور والأشكال الملونة، وكملف بصيغة صورة (.....jpg,tiff) منفصل لكل صورة أو شكل. والتأكد من ان كل المعلومات فيها واضحة

ومقروءة. (بالإضافة إلى وجودها في أماكنها داخل النص).

- الاختصارات: يجب استخدام اختصارات عناوين الدوريات العلمية كما هو وارد في: The World List of Scientific Periodicals، وتستخدم الاختصارات المقننة دولياً مثل: سم، مم، م، كم، مل، مجم، كجم.....

• المراجع: يشار إلى المراجع داخل المتن بنظام الاسم والتاريخ، وتوضع المراجع جميعها في قائمة المراجع بنهاية المادة مرتبة هجائياً ومتبعة نظام ترتيب البيانات الببليوغرافية التالي:

أ) يشار إلى الدوريات في المتن بنظام الاسم والتاريخ بين قوسين على مستوى السطر. أما في قائمة المراجع فيبدأ المراجع بذكر الاسم الأخير للمؤلف (اسم العائلة) ثم الاسم الأول، ثم الأسماء الأخرى أو اختصاراتها بالخط الأسود. فعنوان البحث كاملاً بين شولتين " "، فاسم الدورية مختصراً ببنت مائل، فرقم المجلد، ثم رقم العدد بين قوسين، ثم سنة النشر بين قوسين.

ب) يشار إلى الكتب في المتن داخل قوسين بالاسم والتاريخ. أما في قائمة المراجع، فيكتب الاسم الأخير للمؤلف (اسم العائلة)، ثم الاسم الأول، ثم الأسماء الأخرى أو اختصاراتها بالخط الأسود. فعنوان الكتاب ببنت مائل ثم بيان الطبعة. فمدينة النشر: ثم الناشر، ثم سنة النشر.

ج) ترجمة قائمة المراجع العربية للغة الإنجليزية، وإضافتها بعد قائمة المراجع العربية وقبل المراجع الإنجليزية (تحت عنوان Arabic References).

• الحواشي: تستخدم لتزويد القارئ بمعلومات توضيحية، ويشار إليها في المتن بأرقام مرتفعة عن السطر. وترقيم التعليقات متسلسلة داخل المتن. وفي حال الضرورة؛ يمكن الإشارة إلى مرجع داخل الحاشية عن طريق استخدام كتابة الاسم والتاريخ بين قوسين بنفس طريقة استخدامها في المتن، وتوضع الحواشي أسفل الصفحة التي تخصها والتي ذكرت بها وتفصل بخط عن العمودين (المتن) وتكون الحواشي على سطر أو عمود واحد وليس عمودين.

• التجارب: لن يقبل أي تغيير، سواء كان بالتعديل أو الحذف أو الإضافة، في البحث في مرحلة مراجعة تجارب الطبع.

• سلامة البحث من الأخطاء اللغوية والنحوية والإملائية.

• إرسال البحث مع تعهد من الباحث/ الباحثين بأن البحث لم يسبق نشره، وأنه غير مقدم للنشر، ولن يقدم للنشر في جهة أخرى.

• في حال (قبول البحث للنشر) يتم إرسال رسالة إلى الباحث بـ (قبول البحث للنشر)، وعند رفض البحث للنشر يتم إرسال رسالة (اعتذار) إلى الباحث.

• في حال (قبول البحث للنشر) تؤول حقوق النشر كافة للمجلة، ولا يجوز نشره في أي منفذ نشر آخر ورقياً أو إلكترونياً، دون إذن كتابي من رئيس هيئة تحرير المجلة.

• الآراء الواردة في البحوث المنشورة تعبر عن وجهة نظر الباحثين فقط ولا تعبر بالضرورة عن رأي المجلة.

• في حال (نشر البحث) يمنح الباحث (نسختين مجانيتين) من المجلد الذي تم نشر بحثه فيه.